***Allegato A – Domanda***

Al Dipartimento Welfare-Regione Puglia

Sezione Benessere sociale, Innovazione e Sussidiarietà

Servizio Runts, Economia sociale, Terzo settore, Investimenti per l’Innovazione sociale, Disabilità e Invecchiamento attivo

**OGGETTO:** “AVVISO PUBBLICO per la selezione di un comitato promotore o di un gruppo informale per la costituzione di una Fondazione di comunità per la realizzazione del Piano strategico sociale comunitario in terra ionica” L.R. n. 32 del 29 dicembre 2022, art. 57, in attuazione della DGR n. 1350 del 2 ottobre 2023.”

Il/La sottoscritto/a…………………………………………………………………………………..nato/a ….…………………………………………………….. il……………………………….…………CF………………………………….…..……….residente in………………………………..………….………………… via …………….…………………………………………..n……………………………… CAP………………………..Provincia……………………………………… Tel…………………………………………..…..………………………mail………………………………………………………………………………….………………Pec…………………………………………………………………………

in qualità di:

* Legale rappresentante del comitato promotore denominato ………………………………………………………..………avente sede legale in ……………………………………………………….. CAP …………..………….…Provincia…………...…………...……….. via ………………………………..................... n. ……..........
* Rappresentante del gruppo informale ( come individuato nell’atto d’impegno-**Allegato E**)

**CHIEDE:**

di poter accedere all’erogazione del finanziamento pubblico di € 200.000,00 *“per la costituzione di una Fondazione di Comunità per la realizzazione del Piano strategico sociale comunitario in terra ionica”* presentando la proposta progettuale di seguito allegata (**Allegato C**).

A tal fine dichiara:

1. che il progetto presentato non forma oggetto di altri finanziamenti pubblici, nazionali e/o comunitari;
2. di non aver presentato e/o partecipato ad altre proposte progettuali a valere sull’Avviso in oggetto;
3. di aver preso conoscenza di tutte le condizioni, obblighi e modalità indicati nell’Avviso di cui in oggetto.

Si allegano:

1. Informativa della privacy sottoscritta;
2. dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000, attestanti il possesso dei requisiti di cui all’art. 6 (**Allegato B**, di cui B1 per enti del terzo settore, B2 per operatori economici, B3 per persone fisiche B4 per associazioni riconosciute e non riconosciute);
3. progetto redatto sulla base della scheda-**ALLEGATO C***(max 30 cartelle)*;
4. piano finanziario-**ALLEGATO D** *(max 30 cartelle)* ;
5. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (legale rappresentante del comitato ovvero del gruppo informale come individuato nell’atto di impegno) solo nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta con firma digitale;
6. copia dell’atto costitutivo del Comitato e del relativo Statuto o dichiarazione di impegno del gruppo informale a costituire il comitato entro 30 giorni dalla comunicazione dell’ammissione a finanziamento (**Allegato** **E**);
7. copia degli estremi identificativi del conto corrente dedicato nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione delle attività previste dal progetto, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
8. copia dei curriculum vitae delle persone fisiche facenti parte del Comitato o gruppo informale attestante esperienza professionale in relazione alle finalità che la Fondazione di Comunità intende perseguire;
9. descrizione attestante l’esperienza curriculare degli Enti del Terzo Settore e delle altre persone giuridiche facenti parte del Comitato o gruppo informale attinente alle finalità del progetto presentato.

Il sottoscritto si assume la piena responsabilità delle affermazioni e delle notizie contenute nella presente domanda e nella documentazione ad essa allegata, consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti o l’uso di un atto falso costituiscono reato ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” ed implicano l’applicazione di una sanzione penale.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(luogo e data)

Firma rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY ai sensi dell’art. 14 del Reg. (UE) 2016/679 (GDPR)**

**Finalità del trattamento**: I dati personali trattati nell’ambito del procedimento in oggetto, acquisiti da altro Titolare rappresentato dai comitati promotori che intendono presentare domanda di ammissione di una proposta progettuale di realizzazione della Fondazione di Comunità che conterrà attività che contribuiranno alla concreta realizzazione del Piano Strategico sociale comunitario in terra ionica, con particolare riferimento alla capacità di intercettare risorse e finanziamenti, sia pubblici che privati, e alla capacità di gestione dei fondi, sono trattati per finalità di:

Attribuzione del punteggio alle attività progettualità proposte, nella fase di valutazione delle domande di ammissione al finanziamento, verifica della rendicontazione presentata.

**Base giuridica**: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione della disciplina contenuta nelle seguenti fonti: L.R. n. 32/2022 e DGR n. 1350/2023.

La base giuridica è quindi è l'esercizio di un pubblico potere, di cui all'art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679.

**Titolare del trattamento/Responsabile del Trattamento**: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona del Dirigente della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà qualità di Designato al trattamento *ex* DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto:

mail: l.liddo@regione.puglia.it

pec: terzosettore.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it

**Responsabile della protezione dei dati**: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

**Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza:** i dati trattati saranno accessibili esclusivamente ai dipendenti della Regione Puglia autorizzati al trattamento ex art. 29 GDPR.

**Trasferimento in Paesi Terzi** i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropei.

**Presenza di processi decisionali automatizzati** il trattamento non comporta processi decisionali automatizzati.

**Modalità del trattamento**: Il trattamento dei dati avviene di regola con strumenti digitali e, segnatamente, attraverso archivi digitali nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

**Categoria dei dati personali oggetto del trattamento**: dati personali trattati afferiscono alla categoria di dati comuni.

**Conferimento dei dati**: L’acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte. Ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

**Periodo di conservazione**: I dati sono conservati per un periodo di 10 anni equivalente, in via analogica, al termine dell’applicazione degli obblighi di conservazione della documentazione per le finalità fiscali, tributarie o contrattuali.

**Diritti degli interessati**: Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l’interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando [apposita istanza](https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online#diritti) al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento *ex* DGR 145/2019 (Dirigente della Struttura organizzativa competente per materia) come innanzi indicato, o in alternativa contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

**Diritto d’accesso**: l’interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell’art. 15 GDPR;

**Diritto di rettifica**: l’interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;

**Diritto alla cancellazione**: l’interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell’art. 17 GDPR;

**Diritto di limitazione di trattamento**: l’interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall’art. 18 GDPR;

**Diritto alla portabilità dei dati:** l’interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall’art. 20 del GDPR;

**Diritto di opposizione**: l’interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall’art. 21 del GDPR. **Diritto di reclamo:** Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, c.a.p. 00187 - Roma - protocollo@gpdp.it .

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell’art. 79 del medesimo Regolamento.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(luogo e data)

Firma Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_