

*Iniziativa finanziata con risorse del POC Puglia 2014-2020
Asse II - Azione 2.3*



**REGIONE
PUGLIA**

SPORTELLO TELEMATICO ENTI LOCALI

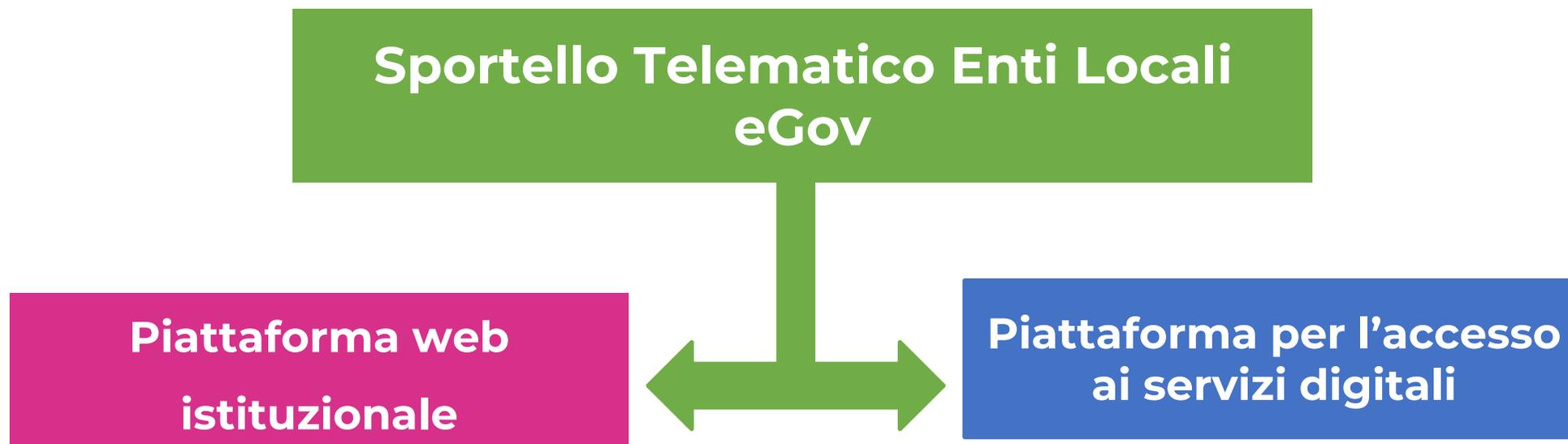
Panoramica dell'Iniziativa

APPALTO SPECIFICO "SERVIZI PER L'EVOLUZIONE DEL SISTEMA SPORTELLO TELEMATICO GIUSTIZIA VERSO LA PIATTAFORMA SPORTELLO TELEMATICO E PORTALE DEI SERVIZI PER GLI ENTI LOCALI, DA EROGARE IN MODALITÀ SAAS"

Accordo Quadro multi fornitore di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT - Lotto 8

CIG 7329233268 - CIG DERIVATO 8869698257 - CUP B39J21004510003

Nell'ambito del progetto «Innovazione Enti Locali delle Regione Puglia» la Regione Puglia ha promosso la realizzazione di uno **Sportello Telematico Enti Locali (eGov)**, finanziato con il POC Puglia 2014-2020 - Asse II- Azione 2.3, per avviare o completare il percorso di digitalizzazione dei procedimenti di competenza degli Enti locali, attraverso servizi rivolti ai cittadini e alle imprese, che consentono quindi alla popolazione un accesso telematico ai servizi dell'Ente.



A chi è rivolto

Comuni pugliesi che vogliono avviare o completare il percorso di digitalizzazione e l'accesso a servizi digitali per favorire l'accesso telematico da parte dei cittadini

Piattaforme attivabili

- **Portale web istituzionale** conforme al modello AGID
- Piattaforma per l'erogazione di una **selezione di servizi digitali comunali** al cittadino

-> *E' possibile attivare entrambe le piattaforme o una sola*

Adesione e Disciplinare di utilizzo

Modalità di richiesta e condizioni di utilizzo delle piattaforme sono contenute nel *Kit documentale di adesione*: Atto di adesione, Disciplinare tecnico di utilizzo (Allegato A), Elenco servizi disponibili (Allegato B)

Modalità di uso

Lo Sportello Telematico è messo a disposizione da Regione Puglia, senza alcun onere per gli Enti aderenti, secondo le modalità operative definite nel **Disciplinare di utilizzo** (Allegato A).

Servizi digitali

I Servizi digitali disponibili sono riportati nell'Allegato B del Kit documentale di adesione, sono in continua evoluzione e attivabili in qualsiasi momento previa richiesta da parte dell'Ente aderente. Una Panoramica descrittiva dei servizi è riportata nella presentazione.

Installazione e configurazione

Il processo di installazione e configurazione è gestito dal Gestore Tecnico di Piattaforma, impresa ICT delegata da Regione.

Gestione Tecnica e Manutenzione

Le piattaforme sono ospitate presso il Data Center regionale della società in-house InnovaPuglia S.p.A preposto alla sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema, e all'attività di manutenzione dell'infrastruttura cloud che ospita le piattaforme di eGov.

Help Desk

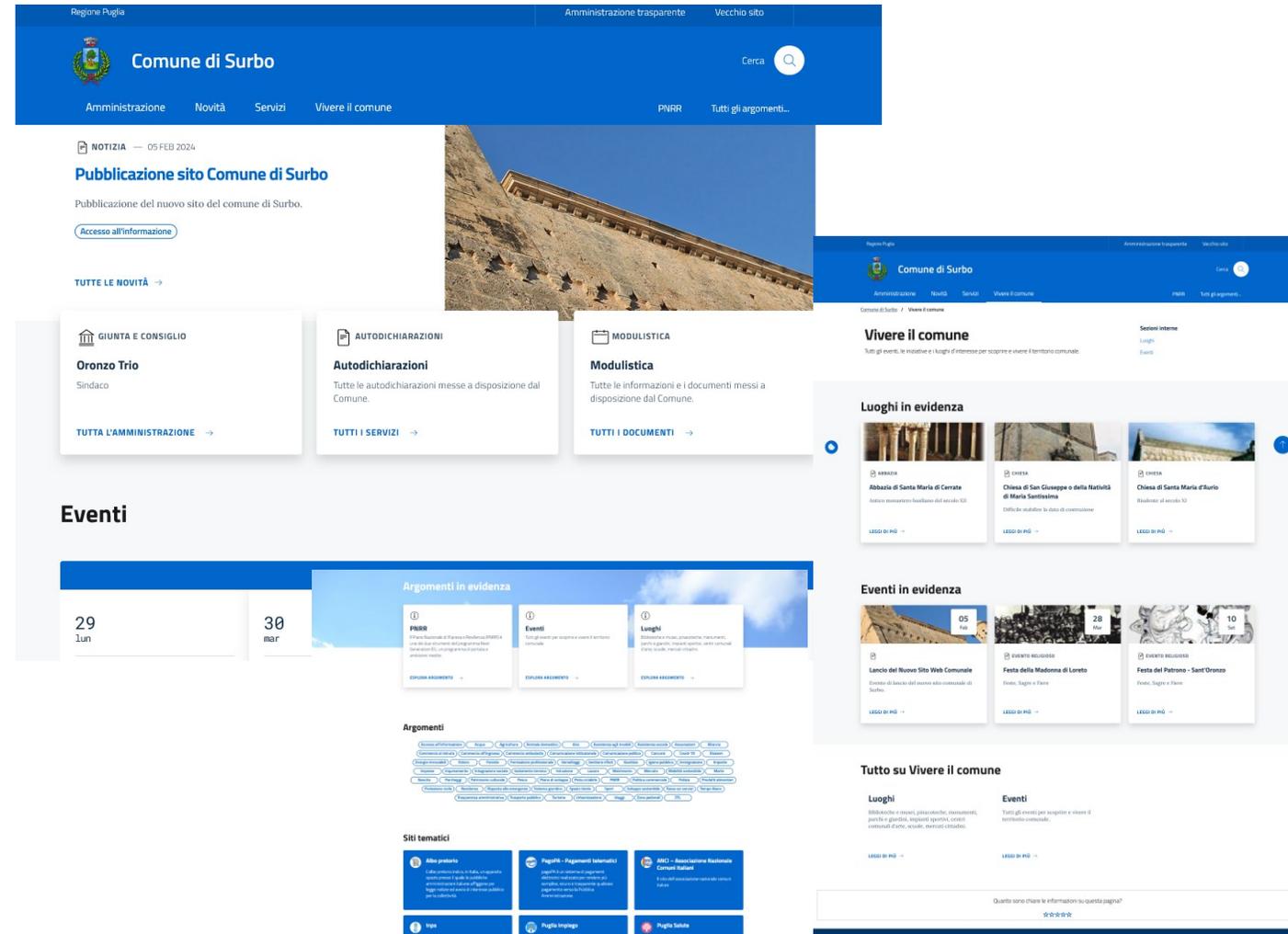
Il supporto Help Desk agli Enti aderenti è fornito dal Gestore Tecnico di Piattaforma che si occupa della configurazione, manutenzione, gestione applicativa delle piattaforme eGov e fornisce supporto tecnico agli Enti aderenti che ne hanno attivato le relative istanze.

PORTALE WEB ISTITUZIONALE

I comuni aderenti potranno richiedere l'attivazione di un'istanza personalizzata di **Portale istituzionale strutturato secondo le direttive AGID**

OBIETTIVI:

- essere centrato sui bisogni dei cittadini
- essere chiaro, semplici da usare e navigare
- essere un punto di riferimento per trovare con facilità le informazioni



The screenshot displays the official website of the Comune di Surbo. The header includes the logo of the Comune di Surbo and navigation links for 'Amministrazione', 'Novità', 'Servizi', and 'Vivere il comune'. A search bar is located in the top right corner. The main content area features a news article titled 'Pubblicazione sito Comune di Surbo' dated 05 FEB 2024. Below this, there are three main service tiles: 'GIUNTA E CONSIGLIO' for Oronzo Trio (Sindaco), 'AUTODICHIARAZIONI', and 'MODULISTICA'. A calendar section shows dates for 29 Jan and 30 Mar. The 'Eventi' section includes a grid of 'Luoghi in evidenza' and 'Eventi in evidenza'. At the bottom, there are 'Siti tematici' for various services like 'Albergo-pensione', 'Puglia - Pagamenti telematici', and 'Puglia Sociale'.

ESEMPIO ONLINE Comune di Surbo -> <https://www.comune.surbo.le.it>

PORTALE WEB ISTITUZIONALE



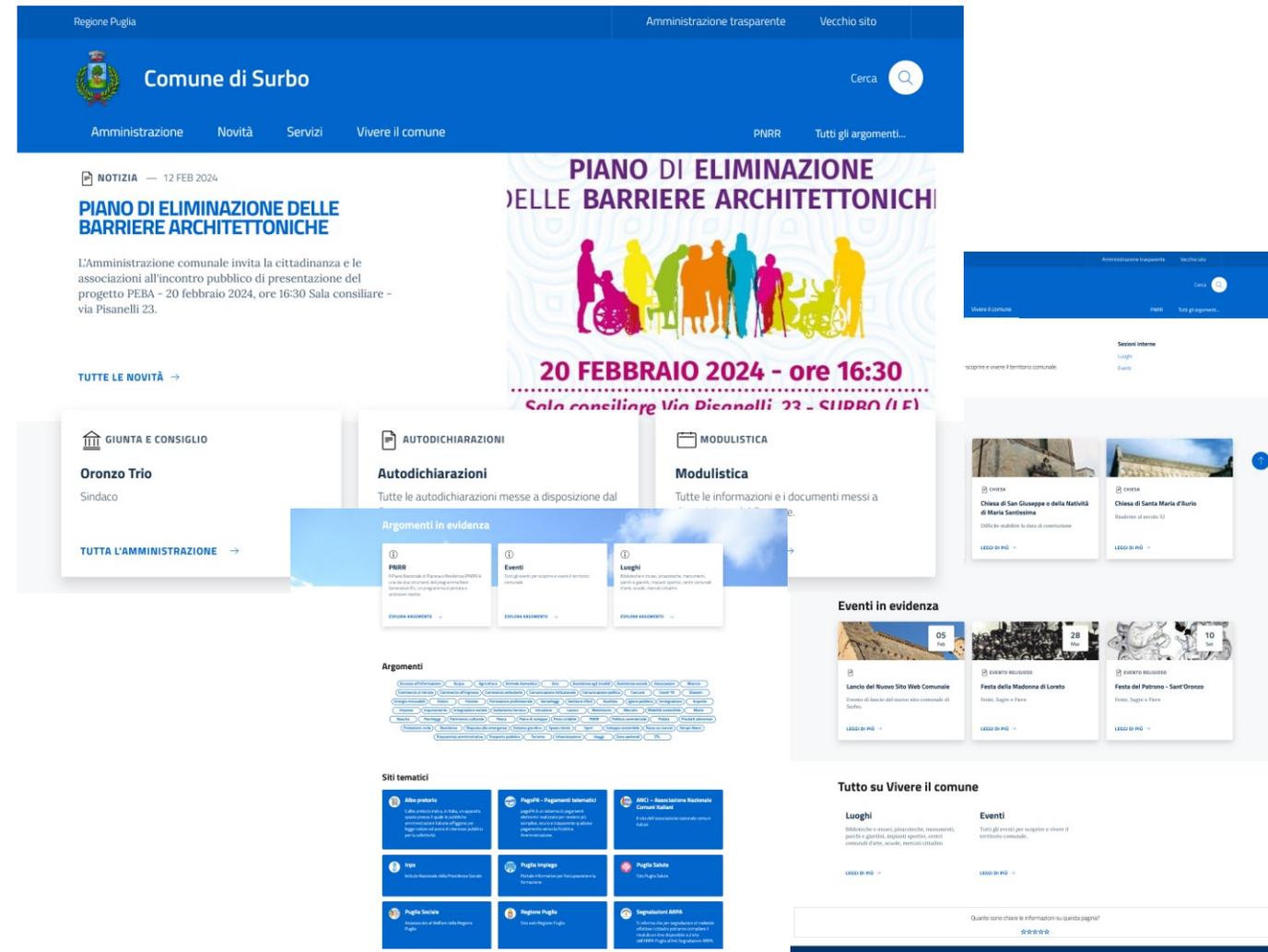
REGIONE
PUGLIA

Ai Comuni richiedenti sono fornite:

- **l'infrastruttura del portale istituzionale**, munito di proprio hostname e Content Management System
- **la configurazione di base** delle aree (Amministrazione, Luoghi, Eventi, ecc)
- **la configurazione degli accessi degli Operatori** designati alla gestione dei contenuti del Portale

E' da effettuarsi secondo gli schemi predefiniti della piattaforma*:

- Il **caricamento dei contenuti** nelle aree alimentate, inclusa la **migrazione dei dati dei dati** del vecchio portale
- **l'integrazione con ulteriori sistemi** alimentanti il Portale



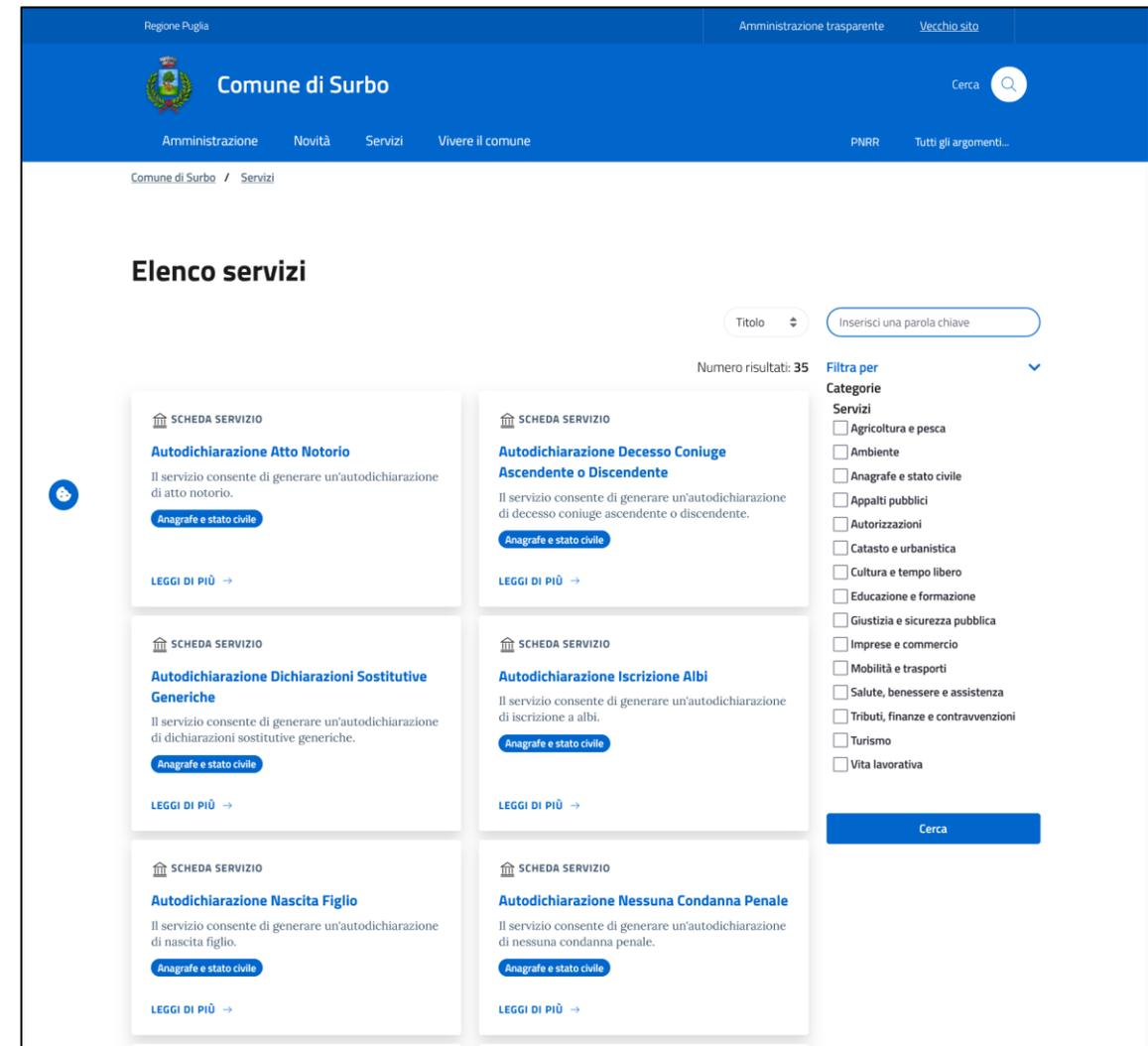
*come descritto nella relativa documentazione tecnica di riferimento ([RIF_TEC-2.1](#))

Portale dei servizi on line dell' Ente aderente

SERVIZI DIGITALI DEFINITI

5 Categorie	Anagrafe
	Ambiente
	Stato civile
	Prenotazione sportello
	Pagamenti

- Ogni servizio è corredato da **SCHEDA SERVIZIO** secondo lo standard AGID
- L'Ente aderente decide, in qualsiasi momento, quali servizi attivare con una specifica richiesta a Regione Puglia.



Regione Puglia Amministrazione trasparente Vecchio sito

Comune di Surbo

Amministrazione Novità Servizi Vivere il comune

Cerca

Comune di Surbo / Servizi

Elenco servizi

Titolo

Numero risultati: 35

Filtra per

Categorie

Servizi

- Agricoltura e pesca
- Ambiente
- Anagrafe e stato civile
- Appalti pubblici
- Autorizzazioni
- Catasto e urbanistica
- Cultura e tempo libero
- Educazione e formazione
- Giustizia e sicurezza pubblica
- Imprese e commercio
- Mobilità e trasporti
- Salute, benessere e assistenza
- Tributi, finanze e contravvenzioni
- Turismo
- Vita lavorativa

Cerca

SCHEDA SERVIZIO

Autodichiarazione Atto Notorio

Il servizio consente di generare un'autodichiarazione di atto notorio.

Anagrafe e stato civile

LEGGI DI PIÙ →

SCHEDA SERVIZIO

Autodichiarazione Decesso Coniuge Ascendente o Discendente

Il servizio consente di generare un'autodichiarazione di decesso coniuge ascendente o discendente.

Anagrafe e stato civile

LEGGI DI PIÙ →

SCHEDA SERVIZIO

Autodichiarazione Dichiarazioni Sostitutive Generiche

Il servizio consente di generare un'autodichiarazione di dichiarazioni sostitutive generiche.

Anagrafe e stato civile

LEGGI DI PIÙ →

SCHEDA SERVIZIO

Autodichiarazione Iscrizione Albi

Il servizio consente di generare un'autodichiarazione di iscrizione a albi.

Anagrafe e stato civile

LEGGI DI PIÙ →

SCHEDA SERVIZIO

Autodichiarazione Nascita Figlio

Il servizio consente di generare un'autodichiarazione di nascita figlio.

Anagrafe e stato civile

LEGGI DI PIÙ →

SCHEDA SERVIZIO

Autodichiarazione Nessuna Condanna Penale

Il servizio consente di generare un'autodichiarazione di nessuna condanna penale.

Anagrafe e stato civile

LEGGI DI PIÙ →

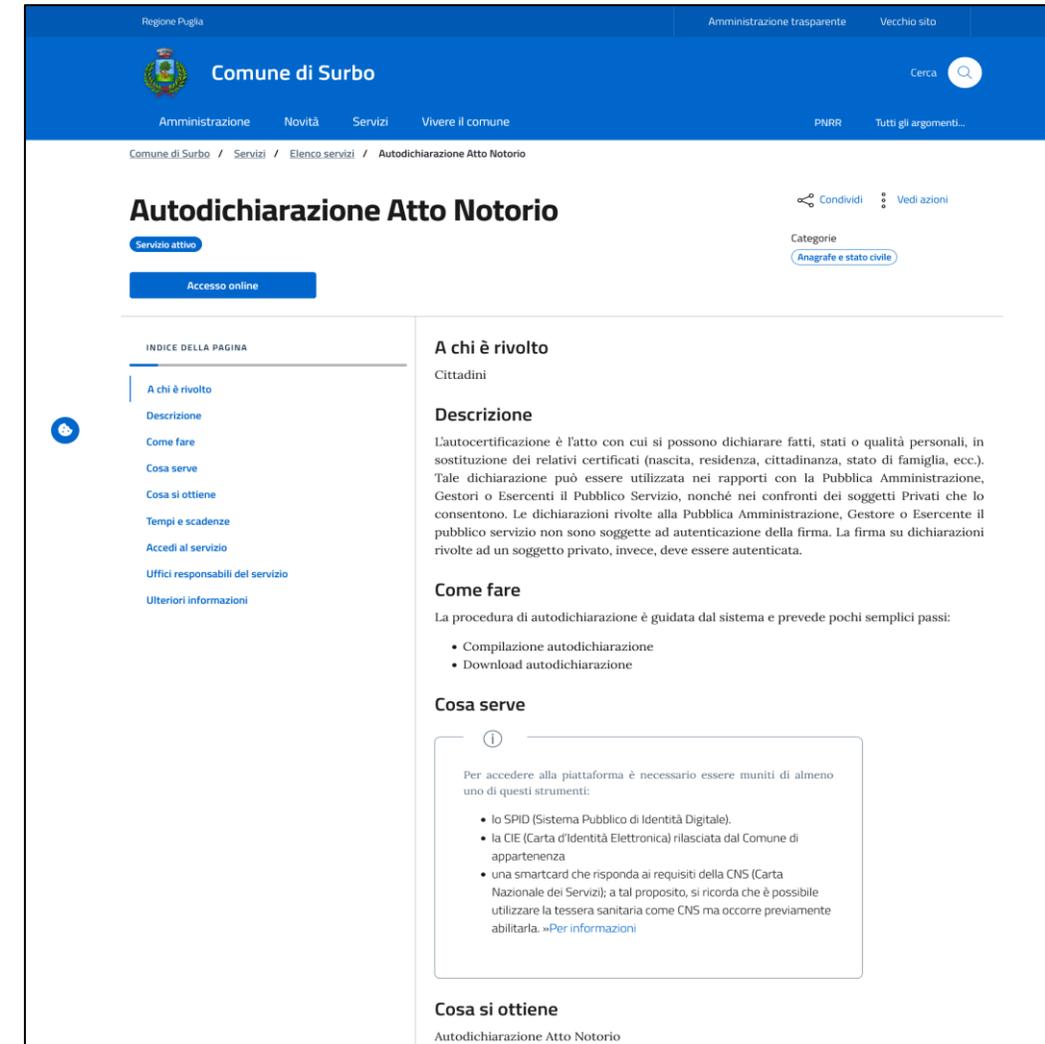
ESEMPIO ONLINE Comune di Surbo -> <https://egov.comune.surbo.le.it>

Ai Comuni richiedenti sono fornite:

- l'infrastruttura e la configurazione del portale per i servizi digitali
- la configurazione dei servizi richiesti
- la configurazione dei collegamenti ai sistemi interni di Back-Office (per servizi quali es. certificati Stato Civile), previo adeguamento agli schemi di interoperabilità e alla piattaforma*



Necessaria la federazione dell'ente con lo **IAM regionale** al fine di offrire l'autenticazione con SPID, CIE, CNS.



SERVIZI ATTIVABILI

	SERVIZIO	CATEGORIA
1	ANPR - Certificato anagrafico di matrimonio	Anagrafe
2	ANPR - Certificato anagrafico di Cittadinanza	Anagrafe
3	ANPR - Certificato anagrafico di Esistenza in vita	Anagrafe
4	ANPR - Certificato anagrafico di Residenza	Anagrafe
5	ANPR - Certificato anagrafico di Residenza AIRE	Anagrafe
6	ANPR - Certificato anagrafico di Stato civile	Anagrafe
7	ANPR - Certificato anagrafico di Stato di famiglia	Anagrafe
8	ANPR - Certificato anagrafico di Stato di famiglia e di stato civile	Anagrafe
9	ANPR - Certificato anagrafico di Residenza in convivenza	Anagrafe
10	ANPR - certificato anagrafico di Stato di famiglia AIRE	Anagrafe
11	ANPR - Certificato anagrafico di Stato di famiglia con rapporti di parentela	Anagrafe
12	ANPR - Certificato anagrafico di Stato Libero	Anagrafe
13	ANPR - Certificato anagrafico di Unione Civile	Anagrafe
14	ANPR - Certificato anagrafico di Contratto di Convivenza	Anagrafe
15	ANPR - Certificato anagrafico di nascita	Anagrafe
16	ANPR – Certificati Cumulativi	Anagrafe
17	Certificato di Morte	Stato civile
18	Certificato di Nascita	Stato civile
19	Certificato di Unione civile	Stato civile
20	Certificato di Matrimonio	Stato civile
21	Richiesta Cambio domicilio	Anagrafe
22	Iscrizione/cancellazione albo presidenti di seggio	Anagrafe
23	Iscrizione/cancellazione albo scrutatori di seggio	Anagrafe
24	Iscrizione/cancellazione albo dei giudici popolari	Anagrafe
25	Iscrizione Anagrafe temporanea	Anagrafe
26	Richiesta Rilascio tessera elettorale	Anagrafe

Integrazione
con ANPR

Integrazione
con Back Office
comunale

SERVIZI ATTIVABILI

	SERVIZIO	CATEGORIA
27	Visure posizione elettorale	Anagrafe
28	Visure posizione anagrafica	Anagrafe
29	Pagamento marca da bollo	Pagamenti
30	Verifica Marca da bollo	Pagamenti
31	Elenco dovuti attesi da MyPay	Pagamenti
32	Pagamento dovuti attesi da MyPay	Pagamenti
33	Prenotazione appuntamento allo sportello (fisico e tramite web call)	Prenotazione sportello
34	Richiesta Cambio residenza	Anagrafe
35	Autodichiarazione Atto Notorio	Anagrafe
36	Autodichiarazione Decesso Coniuge Ascendente o Discendente	Anagrafe
37	Autodichiarazione Dichiarazioni Sostitutive Generiche	Anagrafe
38	Autodichiarazione Iscrizione Albi	Anagrafe
39	Autodichiarazione Nascita Figlio	Anagrafe
40	Autodichiarazione Nessuna Condanna Penale	Anagrafe
41	Autodichiarazione Obblighi Leva	Anagrafe
42	Autodichiarazione Possesso Codice Fiscale	Anagrafe
43	Autodichiarazione Possesso Partita IVA	Anagrafe
44	Autodichiarazione Qualità di Curatore	Anagrafe
45	Autodichiarazione Situazione Reddittuale o Economica	Anagrafe
46	Autodichiarazione Stato di Disoccupazione	Anagrafe
47	Invio segnalazioni di degrado ambientale	Ambiente
48	Invio da parte del cittadino di segnalazioni e o reclami	Ambiente

Integrazione
con MyPay

COME ADERIRE ALLE PIATTAFORME



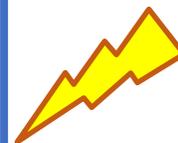
RICHIESTA ADESIONE: step e documenti



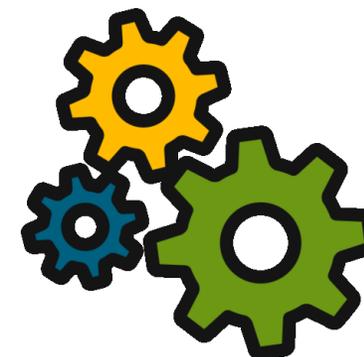
ENTE ADERENTE



1. Schema adesione firmato da LR
2. Allegato A - Disciplinare utilizzo
Allegato B - Scelta servizi
3. Allegato C – Accordo
Trattamento Dati Personali Non
Oneroso
4. Documentazione tecnica
richiesta per configurazione
servizi richiesti*



**Necessario il rispetto
Prerequisiti e Integrazione
Back Office***



**CONFIGURAZIONE ED
INSTALLAZIONE**

*I documenti tecnici (RIF-TEC) di riferimento sono contenuti nel Kit documentale

PREREQUISITI PORTALE ISTITUZIONALE



REGIONE
PUGLIA

Fornire tutte le **informazioni richieste** per la configurazione della piattaforma, come specificato nella **documentazione tecnica***:

1. Certificato SSL per attivazione dominio
2. Identificativi Comune e Portale web
3. Indirizzo mail per la ricezione dei feedback degli utenti del portale
4. Logo del comune in formato predefinito
5. Scelta del Colore
6. Nomina responsabile trattamento dati (Allegato C)
7. Documenti relativi alla conformità legale e trasparenza
8. Riferimenti tecnici
9. Contenuti da pre-importare, secondo il formato pre-definito

Name	HEX
 aqua	#00ffff
 black	#000000
 blue	#0000ff
 fuchsia	#ff00ff
 gray	#808080
 green	#008000
 lime	#00ff00
 maroon	#800000
 navy	#000080

*documentazione tecnica di riferimento ([RIF_TEC-2.1](#))

1. Fornire tutte le **informazioni richieste** per la configurazione della piattaforma, come meglio specificato nella documentazione tecnica (certificato SSL, identificativi Comune, indirizzi mail/PEC, doc. conformità legale e trasparenza, ecc.)
2. essere federato con lo **IAM regionale** al fine di offrire l'autenticazione con SPID, CIE, CNS
3. soddisfare i **requisiti specifici** richiesti per ogni servizio come meglio specificato nel Disciplinare di Utilizzo (es. Adesione a MyPay, Credenziali ANPR, Certificato p12, ecc)

Il portale dei Servizi adotta il nuovo modello di interoperabilità applicativa ModI - Modello di Interoperabilità della Pubblica Amministrazione.

Le specifiche tecniche di integrazione e interoperabilità con i sistemi di Back Office sono allegate al Disciplinare di Utilizzo.

CONTATTI

Per maggiori informazioni sul progetto

PEC:

innovazione_enti_locali.regione@pec.rupar.puglia.it

o contattare:

Pasquale Marino – pasquale.marino@regione.puglia.it

RUP appalto specifico «Sportello Enti Locali»

Giuseppe Trombetta - g.trombetta@regione.puglia.it

DEC appalto specifico «Sportello Enti Locali»

Maria Assunta Apollonio – m.apollonio@innova.puglia.it

Referente Innovapuglia P.O. «Innovazione Enti Locali» - Onboarding Comuni eGov

Informazioni e documentazione sono reperibili al seguente link, nella sotto-sezione dedicata:

<https://www.regione.puglia.it/web/trasformazione-digitale/innovazione-enti-locali>



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo Economico
Sezione Crescita Digitale delle Persone, del
Territorio e delle Imprese
Corso S. Sonnino, 177, 70121 Bari**

SERVIZI DIGITALI eGov

Panoramica dei Servizi Digitali

APPALTO SPECIFICO “SERVIZI PER L’EVOLUZIONE DEL SISTEMA SPORTELLO TELEMATICO GIUSTIZIA VERSO LA PIATTAFORMA SPORTELLO TELEMATICO E PORTALE DEI SERVIZI PER GLI ENTI LOCALI, DA EROGARE IN MODALITÀ SAAS”

Accordo Quadro multi fornitore di cui all’art. 54 del d.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT - Lotto 8

CIG 7329233268 - CIG DERIVATO 8869698257 - CUP B39J21004510003

SERVIZI ATTIVABILI

	SERVIZIO	CATEGORIA
1	ANPR - Certificato anagrafico di matrimonio	Anagrafe
2	ANPR - Certificato anagrafico di Cittadinanza	Anagrafe
3	ANPR - Certificato anagrafico di Esistenza in vita	Anagrafe
4	ANPR - Certificato anagrafico di Residenza	Anagrafe
5	ANPR - Certificato anagrafico di Residenza AIRE	Anagrafe
6	ANPR - Certificato anagrafico di Stato civile	Anagrafe
7	ANPR - Certificato anagrafico di Stato di famiglia	Anagrafe
8	ANPR - Certificato anagrafico di Stato di famiglia e di stato civile	Anagrafe
9	ANPR - Certificato anagrafico di Residenza in convivenza	Anagrafe
10	ANPR - certificato anagrafico di Stato di famiglia AIRE	Anagrafe
11	ANPR - Certificato anagrafico di Stato di famiglia con rapporti di parentela	Anagrafe
12	ANPR - Certificato anagrafico di Stato Libero	Anagrafe
13	ANPR - Certificato anagrafico di Unione Civile	Anagrafe
14	ANPR - Certificato anagrafico di Contratto di Convivenza	Anagrafe
15	ANPR - Certificato anagrafico di nascita	Anagrafe
16	ANPR – Certificati Cumulativi	Anagrafe
17	Certificato di Morte	Stato civile
18	Certificato di Nascita	Stato civile
19	Certificato di Unione civile	Stato civile
20	Certificato di Matrimonio	Stato civile
21	Richiesta Cambio domicilio	Anagrafe
22	Iscrizione/cancellazione albo presidenti di seggio	Anagrafe
23	Iscrizione/cancellazione albo scrutatori di seggio	Anagrafe
24	Iscrizione/cancellazione albo dei giudici popolari	Anagrafe
25	Iscrizione Anagrafe temporanea	Anagrafe
26	Richiesta Rilascio tessera elettorale	Anagrafe

Integrazione
con ANPR

Integrazione
con Back Office
comunale

SERVIZI ATTIVABILI

	SERVIZIO	CATEGORIA
27	Visure posizione elettorale	Anagrafe
28	Visure posizione anagrafica	Anagrafe
29	Pagamento marca da bollo	Pagamenti
30	Verifica Marca da bollo	Pagamenti
31	Elenco dovuti attesi da MyPay	Pagamenti
32	Pagamento dovuti attesi da MyPay	Pagamenti
33	Prenotazione appuntamento allo sportello (fisico e tramite web call)	Prenotazione sportello
34	Richiesta Cambio residenza	Anagrafe
35	Autodichiarazione Atto Notorio	Anagrafe
36	Autodichiarazione Decesso Coniuge Ascendente o Discendente	Anagrafe
37	Autodichiarazione Dichiarazioni Sostitutive Generiche	Anagrafe
38	Autodichiarazione Iscrizione Albi	Anagrafe
39	Autodichiarazione Nascita Figlio	Anagrafe
40	Autodichiarazione Nessuna Condanna Penale	Anagrafe
41	Autodichiarazione Obblighi Leva	Anagrafe
42	Autodichiarazione Possesso Codice Fiscale	Anagrafe
43	Autodichiarazione Possesso Partita IVA	Anagrafe
44	Autodichiarazione Qualità di Curatore	Anagrafe
45	Autodichiarazione Situazione Reddittuale o Economica	Anagrafe
46	Autodichiarazione Stato di Disoccupazione	Anagrafe
47	Invio segnalazioni di degrado ambientale	Ambiente
48	Invio da parte del cittadino di segnalazioni e o reclami	Ambiente

Integrazione
con MyPay

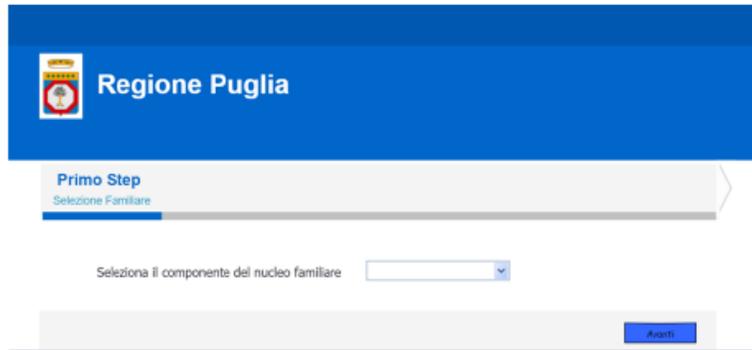
Certificati anagrafici (tramite ANPR)

Il servizio consente di rilasciare il certificato indicato dal richiedente, tramite l'interazione con ANPR.

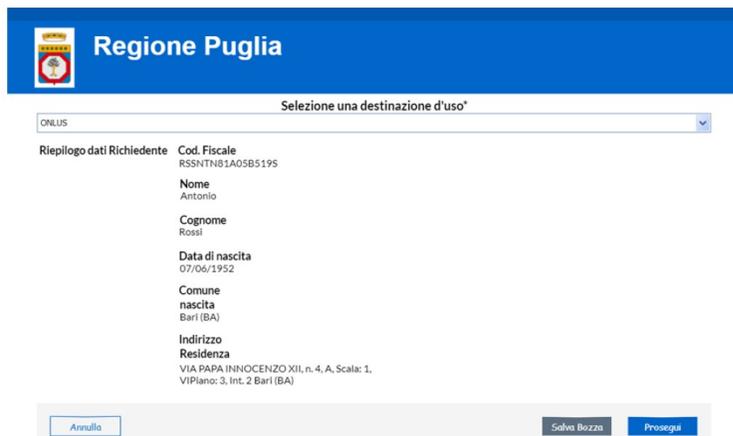
Al termine del processo il cittadino potrà effettuare il download del certificato che sarà archiviato anche nella propria scrivania digitale e sarà disponibile anche per usi futuri.

All'ente comunale è richiesto di fornire le credenziali di utilizzo di ANPR come riportato nel documento «Pre-requisiti attivazione Portale Egov Servizi Digitali Enti Locali»

1



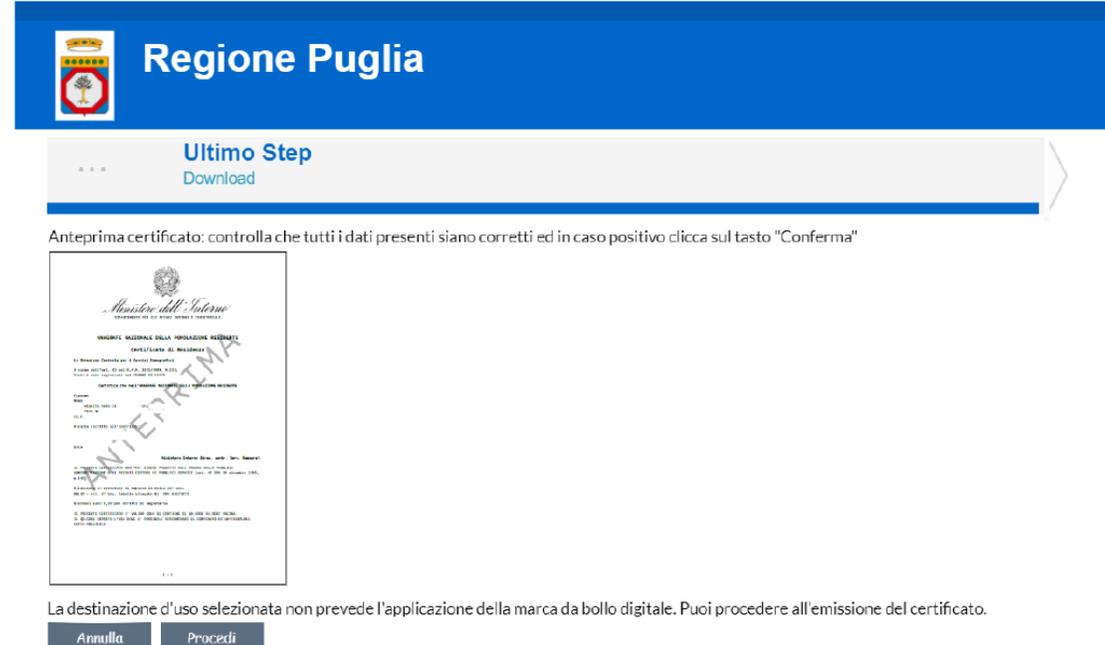
2



Riepilogo dati Richiedente

Cod. Fiscale	RSNTN81A05B519S
Nome	Antonio
Cognome	Rossi
Data di nascita	07/06/1952
Comune nascita	Bari (BA)
Indirizzo Residenza	VIA PAPA INNOCENZO XII, n. 4, A. Scale: 1, VI Piano: 3, Int. 2 Bari (BA)

3



Anteprima certificato: controlla che tutti i dati presenti siano corretti ed in caso positivo clicca sul tasto "Conferma"

La destinazione d'uso selezionata non prevede l'applicazione della marca da bollo digitale. Puoi procedere all'emissione del certificato.

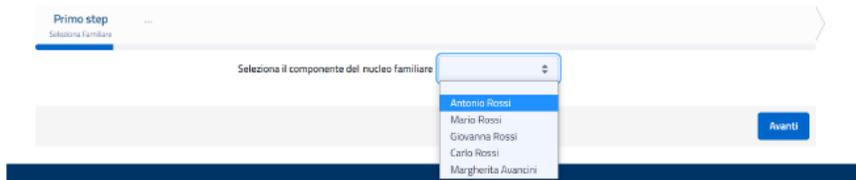
Certificati Stato Civile: Matrimonio, Morte, Nascita, Unione Civile

Il servizio consente di ottenere il certificato indicato tramite l'interazione con i backoffice dell'ente.

Al termine del processo il cittadino potrà effettuare il download del certificato che sarà archiviato anche nella propria scrivania digitale e sarà disponibile anche per usi futuri.

All'ente comunale è richiesto il rispetto dei requisiti e specifiche di integrazione tra i servizi digitali e il proprio Back Office, come riportato nel documento «Pre-requisiti attivazione Portale Egov Servizi Digitali Enti Locali».

1



2



3



**Emissione Certificato con
o senza “Uso Bollo”**

Con “Uso Bollo” l’utente è reindirizzato automaticamente alla piattaforma PagoPa per il pagamento.



Richieste, iscrizioni, cancellazioni

cambio domicilio, residenza, albo, visure, ecc

Il servizio consente di inoltrare la richiesta specifica attraverso procedura guidata.

La richiesta sarà inoltrata sulla scrivania digitale dell'operatore che potrà gestire la pratica tramite la chiusura con esito positivo o negativo, tramite la richiesta di integrazioni documentali, tramite l'inoltro della pratica ad altro operatore.

Il cittadino potrà seguire lo stato di avanzamento della pratica all'interno della sua scrivania digitale.

1

Step 1
Dat. Anagrafica

Step 2
Dichiarazione

Riepilogo Dati

La/Il Sottoscritt/a

Nome: Antonio
Cognome: Rossi

Cod. Fiscale: RSSNT781A05B5195

Data di nascita*: 07/06/1952
Luogo di nascita*: Bari (BA)

Indirizzo di residenza*: VIA PAPA INNOCENZO XII, n. 4, A, Scala: 1, Piano: 3, Int. 2 Regione Puglia (BA)

Avanti

Annulla Salvo bozza Prosegui

2

Step 1
Dat. Proprietà

Step 2
Dichiarazione

Conoscenza della sanzione prevista dall'art. 76, D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per la dichiarazione mendace, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi e che i dati contenuti nella presente istanza in quanto certificabili, sono lesi ai sensi della predetta legge e successive modifiche ed integrazioni.

DICHIARA
DI AVER TRASFERITO IL PROPRIO DOMICILIO

Da:
Via Scafio, 15 scala A piano 2

In:
Via Libertà

no. int. scala piano
1

UNITAMENTE AI SEGUENTI FAMILIARI/CONVIVENTI

Selezionare i familiari/conviventi che cambiano abitazione

Cognome Nome	Data nascita	Codice Fiscale	Comune nascita
<input type="checkbox"/> Rossi Mario	07/06/1952	RSSURR65A05B519Y	Bari (BA)
<input type="checkbox"/> Rossi Giovanni	07/06/1952	RSSGN4N4005E456Y	Bari (BA)
<input type="checkbox"/> Rossi Carlo	07/06/1952	RSSCRL34C31A662M	Bari (BA)
<input type="checkbox"/> Avanzi Margherita	07/06/1952	VNCCLB64T24A3300	FURBI (CN) POPOLARE

Annulla Salvo bozza Prosegui

3

Ultimo Step
Invio istanza

Conferma invio istanza

Clicca sul tasto "Invia" per completare il processo di invio istanza.

Indietro Download istanza **Invia**

Pagamenti

Marca da bollo

Il servizio consente di pagare on line la marca da bollo digitale, tramite l'interfacciamento con il nodo dei pagamenti di PagoPA (MyPay). Al cittadino sarà richiesto di procedere al pagamento effettuando l'upload del documento informatico su cui applicare la marca da bollo.

Al termine dell'operazione, la ricevuta telematica, il documento informatico e il numero digitale della marca da bollo saranno disponibili all'interno della scrivania del cittadino.

Pagamento eBollo

Seleziona il file sul quale applicherai il bollo virtuale *

Scegli file Nessun file selezionato

Paga Bollo

Pagamenti

Verifica Marca da bollo, Dovuti attesi da MyPay



REGIONE
PUGLIA

Il servizio consente di verificare che un determinato numero di marca da bollo digitale corrisponda esattamente al documento informatico su cui la marca è applicata.

All'utente sarà richiesto di effettuare l'upload del documento informatico, del numero della marca da bollo e della ricevuta telematica.

Il servizio produrrà l'esito delle verifiche che sarà disponibile all'interno del portale

Verifica Bollo Digitale

Documento * Codice Fiscale/PIVA *

Pagamenti

Elenco Dovuti attesi da MyPay

Il servizio consente di visualizzare all'interno «[La mia scrivania](#)» l'elenco dei dovuti attesi dell'utente che ha effettuato l'accesso o per un suo componente familiare. Il servizio si integra con il sistema regionale MyPay. L'utente potrà visualizzare l'elenco filtrando secondo alcuni parametri di ricerca.

Per ogni risultato è mostrato:

- Ente
- IUD
- IUV
- Tipo Dovuto
- Causale
- Importo,
- Data Scadenza,
- Stato
- Azioni

Lo stato del dovuto può assumere valori come “Da pagare”, “Modificato”, “Scartato”, “Annullato”.

Per lo stato “Da pagare”, è possibile procedere a caricare l'avviso di pagamento, utile per il pagamento tramite il servizio “[Pagamento dovuti attesi da mypay](#)”.

Dovuti Attesi

▼ Filtri di ricerca

Tipo Dovuto	IUD	IUV
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Causale	Data Da	Data A
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ente	IUD	IUV	Tipo Dovuto	Causale	Importo	Data Scadenza	Stato	Azioni
Bari	ca662xxx20310000000000000000000015	00000000000025572	Violazione Codice della Strada	Pagamento Y	100.00 €	31/01/2021	Modificato	
Bari	ca662xxx20310000000000000000000019	00000000000025875	Violazione Codice della Strada	Pagamento Z	100.00 €	31/01/2021	Da pagare	<input type="button" value="P"/>
Bari	ca662xxx20310000000000000000000015	00000000000025572	Violazione Codice della Strada	Pagamento Y	10.00 €	31/01/2021	Scartato	
Bari	ca662xxx20310000000000000000000015	00000000000025572	Violazione Codice della Strada	Pagamento Y	10.00 €	31/01/2021	Da pagare	<input type="button" value="P"/>
Bari	ca662xxx20310000000000000000000023	00000000000035277	Violazione Codice della Strada	Pagamento X	100.00 €	31/01/2022	Da pagare	<input type="button" value="P"/>
Bari	ca662xxx20310000000000000000000025	00000000000037001	Violazione Codice della Strada	Pagamento Dovuto DA RS	10.00 €	16/05/2021	Da pagare	<input type="button" value="P"/>
Bari	ca662xxx20310000000000000000000023	00000000000037102	Violazione Codice della Strada	Pagamento Dovuto DA RS 2	12.00 €	16/05/2021	Da pagare	<input type="button" value="P"/>
Bari	ca662xxx20310000000000000000000030	-	Violazione Codice della Strada	Pagamento X	1000.00 €	31/01/2021	Scartato	
Bari	ca662xxx20310000000000000000000001	00000000000037708	Violazione Codice della Strada	Pagamento Dovuto DA RS 2	12.00 €	16/05/2021	Da pagare	<input type="button" value="P"/>
Bari	ca662xxx20310000000000000000000031	00000000000038112	Violazione Codice della Strada	Pagamento X	1000.00 €	31/01/2024	Da pagare	<input type="button" value="P"/>

Visualizzazione da 1 a 10 di 54 elementi

Precedente 1 2 3 4 5 6 Prossimo

Indietro

Pagamenti

Pagamento Dovuti attesi da MyPay

Il servizio consente di effettuare il pagamento di una posizione debitoria dovuta e attesa integrandosi direttamente con il sistema regionale MyPay.

Una volta terminato il pagamento l'utente troverà la ricevuta telematica e i dettagli del pagamento all'interno della sua scrivania digitale.

Pagamento Avviso

Benvenuto Rossi Antonio

 Stai effettuando un pagamento per: Comune di Bari

Dati Pagatore

Nominativo *

Rossi Antonio

Codice Fiscale *

R55NTNB1A05B5195

Email per quietanza *

antonio.rossi@gmail.com

Verifica Email per quietanza *

antonio.rossi@gmail.com

Dati Servizio Pagamento Avviso

Codice Avviso/IUV *

Cerca

Pagamento Avviso

Benvenuto Rossi Antonio

 Stai effettuando un pagamento per: Comune di Bari

Dati Pagatore

Nominativo *

Rossi Antonio

Codice Fiscale *

R55NTNB1A05B5195

Email per quietanza *

antonio.rossi@gmail.com

Verifica Email per quietanza *

antonio.rossi@gmail.com

Dati Servizio Pagamento Avviso

Codice Avviso/IUV *

302B 3223 2200 0007 2B

Dati avviso pagamento

Importo in euro: 13.00

Causale: R55NTNB1A05B5195#Polizia locale - Sanzioni abbandono scontrini/fazzoletti/prod.fumo#Comune di Bari

Paga

1 Ricerca dell'avviso di pagamento

2 Risultato ricerca e procedura per avviare il pagamento

Prenotazione appuntamento allo sportello (fisico e tramite web call)

Il servizio consente di prenotare un appuntamento presso l'ente di riferimento. Tale prenotazione viene selezionata e confermata a seconda di un calendario condiviso che viene implementato lato Backoffice.

1 Nuova prenotazione

Il servizio permette di prenotare un appuntamento con gli operatori degli uffici aperti al pubblico, evitando attese presso i front-office. Potrai scegliere tra un appuntamento in presenza o tramite videoconferenza/telefono. Seleziona il giorno e la fascia oraria in cui desideri prenotare l'appuntamento.

[DATI UTENTE](#) | [SERVIZI](#) | [DATA/ORA](#) | [DETTAGLI](#) | [RIEPILOGO](#) | [ESITO](#)

Inserisci i tuoi dati anagrafici

Nome *	Cognome *	Codice fiscale *
Antonio	Rossi	R5SNTN81A05B519S

Cellulare *	Email *
320123456	antonio.rossi@gmail.com

Inserisci solo il numero senza il prefisso internazionale(+39 o 0039)

Comune di residenza *	Indirizzo di residenza *
Bari	Via Gallipoli 1

Comune di domicilio *	Indirizzo di domicilio *
Bari	Via Gallipoli 1

Accenso l'invio di notifiche email Accenso l'invio di notifiche sms

Avanti

2 Seleziona il servizio

Servizio *

Struttura *

Indietro **Avanti**

3 Scegli data e ora

marzo 2023

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
27	28	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

Giornata con slot liberi Giornata odierna Giornata selezionata

Indietro **Avanti**

Al fine di attivare il servizio viene richiesto all'Ente di indicare l'elenco dei servizi da attivare, l'elenco degli sportelli che erogano i servizi e le disponibilità all'interno di un calendario delle aperture degli sportelli.

Autodichiarazioni

L'autodichiarazione generica rappresenta la compilazione di un'autodichiarazione tramite una interfaccia a step, al fine di guidare l'utente durante l'intero processo.

1

Step 1 Dichiarante Step 2 Autodichiarazione

AUTODICHIARAZIONE
"Lorem Ipsum"

La/Il Sottoscritt/a/o

Nome Antonio Cognome Rossi

Cod Fiscale R55N1NB1A05B5195

Data di nascita* 07/06/1952 Luogo di nascita* Bari (BA)

Indirizzo di residenza* VIA PAPA INNOCENZO XII, n. 4, A, Scale: 1, Piano: 3, Int. 2 Regione Puglia (BA)

Avanti

Annulla Salva bozza Prosegui

2

Step 1 Dichiarante Step 2 Autodichiarazione

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

Dichiarazione:*
Io sottoscritto, ecc

Indietro

Annulla Salva bozza Prosegui

3

Ultimo Step Download

Download Dichiarazione

Clicca sul tasto "Download" per scaricare la dichiarazione compilata

Indietro Download dichiarazione

Invio Reclami, Segnalazioni

Il servizio consente di inoltrare la segnalazione specifica attraverso una procedura guidata.

1

Step 1 > Step 2 > Step 3

Dati anagrafici > Richiesta > Allegati

Invio segnalazioni di degrado ambientale

La/Il Sottoscritt/a/o

Nome: Antonio
Cognome: Rossi

Cod.Fiscale: RSSNTNB1A05BS195

Data di nascita*: 07/06/1952
Luogo di nascita*: Bari

Indirizzo di residenza*:
Via Roma, 1, Bari (BA), 70100

Avanti

Annulla Salva bozza Prosegui

2

Servizi Digitali Comune di Surbo / Servizi / Invio segnalazioni di degrado ambientale

Step 1 > Step 2 > Step 3

Dati anagrafici > Richiesta > Allegati

Tipologia del disagio*:
Mancata raccolta rifiuti a domicilio

Data in cui si è riscontrata la situazione segnalata*:
03/10/2023

Ubicazione*:
Via Roma, 1, Bari (BA), 70100

Esposizione in breve della segnalazione*:
Mancata raccolta rifiuti a domicilio

Servizi Digitali Comune di Surbo / Servizi / Invio segnalazioni di degrado ambientale

Annulla

Step 1 > Step 2 > Step 3

Dati anagrafici > Richiesta > Allegati

3

- Documentazione fotografica o altro (Allegare un singolo file in formato pdf/jpeg/png oppure raggruppare più file in un unico zip)

Allegati Richiesti

Gli allegati riportati di seguito con la spunta, sono obbligatori per l'invio della pratica:

- Documentazione fotografica o altro

Indietro

Annulla Salva bozza Prosegui